

Handige tips vooraf om via internet een IOAW-uitkering aan te vragen

Wilt u een IOAW-uitkering aanvragen? Dan heeft u een actueel DigiD nodig. Heeft u een geldig DigiD dan kunt u via dit [digitale aanvraagformulier](#) een IOAW-uitkering aanvragen.

Heeft u geen geldige DigiD? Dan moet u eerst [DigiD aanvragen](#) bij de Rijksoverheid.

Als u een partner heeft moet ook uw partner bij het aanvragen inloggen met zijn of haar eigen DigiD. U kunt hiervoor de instructies in het aanvraagformulier volgen.

Wat heeft u nodig

Om via internet een IOAW-uitkering aan te vragen heeft u het volgende nodig:

- computer, laptop, tablet of smartphone met internetverbinding;
- uw DigiD;
- e-mailadres;
- diverse bewijsstukken.

DigiD

Op de website www.digid.nl leest u alles over DigiD. Als u een DigiD moet aanvragen, houd er dan rekening mee dat het vijf dagen kan duren voordat u deze kunt gebruiken. Als u een partner heeft moet ook uw partner bij het aanvragen inloggen met zijn of haar eigen DigiD.

E-mailadres

Als u een aanvraag doet of u geeft iets aan ons door, sturen wij u hiervan een bevestiging. We hebben hiervoor uw e-mailadres nodig. Zorg ervoor dat u een e-mailadres heeft. Als u een nieuw e-mailadres krijgt, geef dit dan aan ons door via ['Mijn loket'](#).

Bewijsstukken

Bij uw aanvraag hebben wij bewijsstukken nodig. Wij vragen naar een geldig legitimatiebewijs, uw Burgerservicenummer (BSN), bewijzen van uw inkomen, ook van uw eventuele partner en kinderen, bankafschriften van uw lopende rekeningen over de laatste 3 maanden, ook van uw eventuele partner, bewijzen van uw arbeidsverleden, eventuele ontslagbewijzen, eventuele bewijzen van de beëindiging van vorige uitkeringen, eventueel een echtscheidingsvonnis.

Bankafschriften kunt u makkelijkst downloaden via de website van uw bank. Vervolgens opslaan op uw computer en dan als één bestand toevoegen bij de aanvraag. Hierdoor wordt het indienen en afhandelen van uw aanvraag een stuk makkelijker. Het downloaden van de bankafschriften is gratis. Hoe u de digitale bankafschriften kunt downloaden is bij elke bank anders. Hier kunt u [nakijken hoe dat per bank gaat](#). Heeft u een rekening bij een andere bank en komt u er niet uit? Neem dan contact op met de klantenservice van uw bank.

Het liefst ontvangen wij een Pdf-bestand. U uploadt de bewijsstukken wanneer het digitale aanvraagformulier hier om vraagt.

Sommige organisaties versturen bewijsstukken digitaal. Deze kunt u opslaan en uploaden bij uw aanvraag. Heeft u bewijsstukken op papier? Scan dan het document en sla het op als een Pdf-bestand.

Voor een snelle afhandeling van uw aanvraag is het belangrijk dat u alle noodzakelijke bewijsstukken direct of uiterlijk binnen een week uploadt.

Ontvangstbevestiging

Als u een aanvraag heeft gedaan, dan krijgt u via e-mail een ontvangstbevestiging van ons. In deze e-mail staat een nummer. Dit heet een zaaknummer. Dit nummer moet u goed bewaren, want dit heeft u nodig als u wilt weten hoe ver we zijn met uw aanvraag.

Mijn Loket

In '[Mijn loket](#)' kunt u altijd bij 'Zaken' zien hoe ver we met uw aanvraag zijn. In '[Mijn loket](#)' ziet u uw persoonlijke gegevens, zoals die bekend zijn bij de gemeente Enschede. Om in te loggen heeft u hiervoor wel uw DigiD nodig.

Niet in één keer klaar? Toch alvast indienen!

Het beste is dat u alle bewijsstukken in één keer uploadt, als u voor eerste keer bijzondere bijstand aanvraagt. De aanvraag is dan compleet en u hoeft niet voor een tweede keer in te loggen. We kunnen dan direct beginnen met de behandeling van uw aanvraag.

Als u uw aanvraag niet indient, worden uw ingevulde gegevens niet bewaard. Daarom adviseren wij u om de aanvraag in te dienen, ook als u nog niet alle bewijsstukken heeft.

Hulp nodig?

Lukt het u na het lezen van deze tips niet om de aanvraag via internet te doen? We zijn altijd bereid u te helpen.

Bel ons op werkdagen tussen 09.00 en 17.00 uur op telefoonnummer (053) 4817800. Ook kunt u een bericht sturen via het [contactformulier](#).